



Die ESPRIT Netzwerk AG ist ein dynamischer Orchestrator und betreut Banken und Finanzdienstleister in der gesamten Deutschschweiz. Über 65 qualifizierte Mitarbeitende bilden die Schnittstelle im Ökosystem zwischen unseren Kunden und den langjährigen Software- und Betriebspartnern.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n

Sachbearbeiter/in Rechnungswesen (m/w/d) 60% - 80%

In dieser vielfältigen Drehscheibenfunktion bist du die Visitenkarte unseres Hauses. Du stellst den Empfang sicher und bist für die Infrastruktur (nicht IT) mitverantwortlich (rund 10% deines Pensums) und unterstützt das Team Finanzen bei der laufenden Finanzbuchhaltung.

Deine Aufgaben

- Verbuchung der laufenden Geschäftsvorfälle (Haupt-/Nebenbücher) sowie Mitarbeit im Zahlungsverkehr
- Kontenabstimmungen und Pflege der Nebenbücher-Stammdaten
- Unterstützung bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie Mwst.-Abrechnungen
- Verantwortlich für den On/Offboarding Prozess (Teil Accessmanagement)
- Zusammenarbeit mit internen Stellen und Lieferanten
- Mitarbeit bei der Pflege der Buchhaltungssysteme und Sicherstellung der Datenqualität

Dein Profil

- Kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung als Sachbearbeiter/in Rechnungswesen
- Mind. 3 Jahre Erfahrung in einer vergleichbaren Position wird vorausgesetzt
- IT-affine Persönlichkeit mit sehr guten Anwenderkenntnissen der MS-Office Palette
- Kenntnisse des ERP Abacus von Vorteil
- Sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten sowie strukturierte Vorgehensweise
- Persönlichkeit mit hoher Eigeninitiative und Freude am Umgang mit verschiedenen Anspruchsgruppen

Das erwartet Dich

Ein stabiles und kollegiales Umfeld in der Finanzbranche, in dem du mit deinem Engagement zum Erfolg der Firma beiträgst. Hier findest du Work-Life-Balance und langfristige Perspektiven, ohne den Druck von Spitzenkarrieren. Unsere Unternehmenskultur ist geprägt von Kompetenz, Teamgeist und attraktiven Bedingungen. Genieße grosse Freiheiten in der Selbstorganisation und grosszügige Homeoffice-Regelungen. Wir bieten eine faire Lohnpolitik, eine ausgezeichnete PK-Lösung sowie grosszügige Fringe Benefits.

Schätzt du ein solides Arbeitsumfeld mit etablierten Prozessen und Raum für eigenständiges Arbeiten? Dann freuen wir uns auf deine elektronische Bewerbung!

Auskunft zur Stelle gibt Dir gerne:

Patrick Rüegg

Leiter Finanzen & Risiko Management

Deine Ansprechperson für den Bewerbungsprozess:

Nicole Kunz

HR-Fachspezialistin

Tel. +41 58 411 47 74

patrick.rueegg@esprit-netzwerk.ch

Tel. +41 58 411 47 54

jobs@esprit-netzwerk.ch

